

Данные о проведении месячника охраны труда за _____ год

(наименование дорожного участка)

№	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель
1.	Наименование организации		
2.	Юридический адрес		
3.	Контактный телефон/факс		
4.	Вид экономической деятельности (ОКВЭД)		
5.	Организационно-правовая форма		
6.	Фамилия, имя, отчество руководителя организации		
7.	Фамилия, имя, отчество руководителя службы охраны труда (специалиста по охране труда)		
8.	Фамилия, имя, отчество председателя профкома		
9.	Наличие уполномоченного (доверенного) лица по охране труда	человек	
10.	Численность работников по состоянию на 1 января текущего года	человек	
10.1.	из них: женщин	человек	
10.2.	лиц в возрасте до 18 лет	человек	
11.	Численность работников, занятых во вредных условиях труда по состоянию на 1 января текущего года	человек	
11.1.	из них: женщин	человек	
11.2.	лиц в возрасте до 18 лет	человек	
12.	Количество несчастных случаев фактически за предыдущие 2 года (например: 4/3) всего	единиц	
12.1.	в том числе: легких (например: 2/1)	единиц	
12.2.	с тяжелым исходом (например: 1/0)	единиц	
12.3.	со смертельным исходом (например: 0/1)	единиц	

12.4.	групповых (например: 1/1)	единиц	
13.	Израсходовано денежных средств на мероприятия по охране труда за предыдущие 2 года всего (например: 20,2/25,3)	тысяч рублей	
13.1.	в расчете на одного человека (например: 1,2/1,5)	тысяч рублей	
14.	Наличие положения о системе управления охраной труда в организации	да, нет	
15.	Наличие службы охраны труда	да, нет	
15.1.	введена должность специалиста по охране труда	да, нет	
15.2.	возложена ответственность на работника, выполняющего функцию специалиста по охране труда	указать Ф.И.О., дату, номер договора	
15.3.	заключен гражданско-правовой договор со специалистом по охране труда	указать Ф.И.О., дату, номер договора	
16.	Наличие приказа о назначении лица (лиц), ответственного за состояние охраны труда в организации	дата, номер приказа	
17.	Наличие коллективного договора	да, нет	
18.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да, нет	
19.	Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда	да, нет	
20.	Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, работников рабочих профессий организации	<*>	
20.1.	подлежит обучению	человек	
20.2.	обучение прошло	человек	
21.	Наличие журналов, личных карт, где учитывается проведение всех инструктажей (вводного, первичного, повторного) по охране труда в подразделениях	да, нет	
22.	Наличие утвержденных программ в соответствии с ГОСТом проведения всех инструктажей (вводного, первичного, повторного) по охране труда в подразделениях	да, нет	

23.	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да, нет	
24.	Процент рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	% от общего количества рабочих мест в организации	
25.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробные, душевые, комнаты личной гигиены)	% к нормативу	
26.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% к нормативу	
27.	Количество структурных подразделений в организации	единиц	
28.	Приказ (распоряжение) о проведении месячника по охране труда	дата, номер приказа	
29.	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в период месячника	да/нет, при наличии приложить	

Должность исполнителя _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

ПЛАН
мероприятий по проведению месячника охраны труда
в КП РС (Я) «Дороги Арктики»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Проведение конкурса: 1.1. Фотоконкурс «Безопасная работа – в объективе» 1.2. Смотр-конкурс «Лучший уголок по охране труда» 1.3. Видеоролик «Для меня охрана труда – это ...»	В течение месячника	Начальники/производители дорожных/прорабских участков
2.	Проведение мероприятий по охране труда согласно положения об организации и проведении месячника охраны труда в Казенном предприятии Республики Саха (Якутия) «Дороги Арктики»: дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий труда и охраны труда на рабочих местах, взаимно перекрестные проверки состояния ОТ между службами и отделами, обучение по ОТ работников, проверка знаний требований ОТ, дни контроля за соблюдением правил и инструкций по ОТ, выпуск бюллетеней труда и здоровья, медицинские осмотры работников, организаций и оформление уголков, комнат ОТ, обучение специалистов ОТ, работников организаций; Проведение проверок по обеспечению и применению работниками средств индивидуальной и коллективной защиты, правильности их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними. Обсуждение вопросов реформы управления рисками и профилактики в сфере охраны труда. Проведение итоговых дней охраны труда к Всемирному Дню охраны труда и здоровья в форме общих собраний коллектива, круглых столов, семинаров.	В течение месячника	Отдел ОТ, ТБ и Э Начальники/производители дорожных/прорабских участков
3.	Освещение мероприятий в средствах массовой информации, посвященных		Отдел ОТ, ТБ и Э,

	организации и проведению месячника охраны труда	Апрель-май	Отдел кадров (специалист СМИ)
4.	Предоставление отчетов о проведении месячника охраны труда в Отдел по охране труда, техники безопасности и экологии	до 03 мая	-руководители и специалисты структурных подразделений;
5.	Предоставление отчетов о проведении месячника охраны труда в органы местного самоуправления	до 05 мая	Отдел ОТ, ТБ и Э
6.	Проведение обобщающего дня охраны труда в форме семинара-совещания, подведение итогов конкурса, месячника по охране труда, проведенного с 15 апреля по 03 мая	27-28 апреля до 15 мая	-руководители и специалисты структурных подразделений; -председатель профсоюзного комитета предприятия; - лица, ответственные за охрану труда в предприятии; - отдел по охране труда, техники безопасности и экологии; -уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзов; - другие должностные лица.

Начальник отдела по ОТ, ТБ и Э



Захарова М.А.